

**ООО УЦ «Новатор»**

**Положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО УЦ «Новатор» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся»**

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ООО УЦ «Новатор»

Балашова С.В.  
18 января 2023 г.

**Положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО УЦ «Новатор» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (далее — Порядок) между ООО УЦ «Новатор» (далее — Организация) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава Организации.

1.2. Целью Порядка является нормативное правовое обеспечение и регламентация процедур оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

**2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица на обучение в соответствии с Правилами приема обучающихся в Организацию.

2.2. Приказ о зачислении лица на обучение издается на основании заявления о зачислении в Организацию и договора об образовании.

2.3. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

2.4. При подаче заявления о зачислении Организация обязана ознакомить поступающего со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.5. Договор об образовании заключается в соответствии с порядком оказания платных образовательных услуг Организации.

2.6. Порядок и условия восстановления на обучение определяются Положением «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся» Организации.

**3. Приостановление образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью освоения обучающимся образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.

3.2. Приостановление образовательных отношений осуществляется по письменному заявлению обучающегося и оформляется приказом директора Организации.

**Положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО УЦ «Новатор» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся»**

---

**4. Прекращение образовательных отношений**

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации в следующих случаях:
- 4.1.1. в связи с завершением обучения;
  - 4.1.2. по инициативе обучающегося;
  - 4.1.3. в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
  - 4.1.4. в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;
  - 4.1.5. за нарушение правил Внутреннего распорядка обучающихся в Организации;
  - 4.1.6. за совершение противоправных действий, грубые неоднократные нарушения настоящего Устава;
  - 4.1.7. при наличии медицинского заключения, препятствующего обучению.
- 4.2. Решение об отчислении обучающегося принимается директором и оформляется приказом об отчислении.
- 4.3. Основанием для отчисления по п. 4.1.1 является завершение обучения по образовательной программе и прохождение итоговой аттестации обучающихся. Организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося в связи с завершением обучения выдает обучающемуся документ о квалификации (обучении) установленного образца.
- 4.4. Основанием для отчисления по п. 4.1.2 является личное заявление обучающегося с указанием причины прекращения обучения.
- 4.5. Основанием для отчисления по п. 4.1.3 является служебная записка сотрудника обучающей организации о невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана.
- 4.6. Основанием для отчисления по п. 4.1.4 является служебная записка сотрудника обучающей организации, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию.
- 4.7. Основанием для отчисления по п. 4.1.5 и п.4.1.6 является служебная записка сотрудника обучающей организации о грубом или неоднократном нарушении обучающимся Правил внутреннего распорядка, Устава Организации, а также других локальных актов Организации и применении к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.
- 4.8. Основанием для отчисления по п. 4.1.7 является служебная записка сотрудника обучающей организации с приложением копии медицинского заключения, препятствующего обучению.
- 4.9. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, может быть применено к обучающемуся не позднее одного месяца после обнаружения нарушения. От обучающегося должно быть затребовано объяснение в письменной форме, в случае отказа обучающимся от объяснений в письменной форме составляется акт (приложение 2). Отказ от дачи объяснений не может быть препятствием к отчислению.
- 4.10. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Организации во время его болезни, отсутствия по уважительной причине.
- 4.11. Права и обязанности обучающегося и Организации, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты отчисления обучающегося из Организации.